



Rimóc község polgármestere

..... napirend

Előterjesztés  
Rimóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2023. február 9-i ülésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2023. évi költségvetési tervezet összeállításánál a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény alapján megállapított állami támogatásokat, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet (Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletet, a vonatkozó önkormányzati rendeleteket, valamint a rendelkezésünkre álló pénzügyi információkat vettük figyelembe.

**1. BEVÉTELEK**

A költségvetési-tervezet **bevételei fő összege 573.281.672.- Ft** a melléklet szerinti jogcímenek és összegekben.

A bevételi fő összegben belül a **finanszírozási bevétel 111.385.834.-Ft**, ami az előző évi pénzmaradványt foglalja magában.

A bevételi fő összegben belül a **költségvetési bevétel 461.895.838. -Ft**. A költségvetési bevétel tartalmazza az **önkormányzatok működési támogatásait 242.900.398.- Ft** összegben. Az önkormányzat működési támogatása a költségvetési törvény erejéből fakadó feladatalapú finanszírozást tartalmazza.

Az önkormányzatunk által ellátott kötelező feladatok kapcsán az alábbi állami, feladatalapú finanszírozásban részesülünk:

Megnevezés	Összeg (Ft)
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	70.189.459.-
Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	5.552.694.-
Közvilágítás fenntartásának támogatása	6.867.860.-
Közvilágítás kiegészítő támogatása	7.790.000.-
Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	147.490.-
Közutak fenntartásának támogatása	4.637.926.-
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	12.536.629.-
Polgármester illetménytámogatása	3.374.542.-
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatás	47.691.580.-
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	32.231.000.-
Gyermekétkeztetés támogatása	41.385.611.-
Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	6.868.500.-
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3.627.107.-
<b>Összesen</b>	<b>242.900.398.-</b>

Az önkormányzat működési bevételei között szerepel 1.314.854.- Ft, mely összeget a rendkívüli önkormányzati támogatás keretében kívánja megpályázni az önkormányzat. Ezen összeg a kötelező feladatok ellátása során felmerülő többlet forrásigényt tartalmazza.

A közös hivatal működtetése során 4.539.942.- Ft (ebből Rimócot 2.803.342.- Ft terheli), a Biztos Kezdet Gyerekház fenntartásával kapcsolatban pedig 2.279.558.- Ft többlet forrásigény merül fel.

**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről** soron 78.962.101.- Ft összeg került betervezésre, mely egyrészt tartalmazza a Biztos Kezdet Gyerekház működéséhez kapcsolódó Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által átadott pénzeszközt, másrészt pedig tartalmazza a már 2022-ben elkezdett, illetve a 2023-ra betervezett közmunkaprogramok által leigényelendő támogatást a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból, illetve az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által átadott védőnői finanszírozást.

**A termékek és szolgáltatások adói** soron 10.289.705.- Ft került betervezésre, amely tartalmazza a helyi adók bevételeit figyelembe véve az önkormányzat adó rendeletét, a gépjármű adó átengedett részét, és az iparüzési adó tervszámát. A **Helyi adók** mértékében a tavalyi évhez képest változás nem tapasztalható.

**Működési bevételek** 27.735.004.- Ft értékben kerültek betervezésre. A működési bevételek között került kimutatásra a szállásslátogatás, a személyszállítás díjai, a temető-fenntartási hozzájárulás.

**Hitel** felvétellel nem számoltunk, mert a helyi önkormányzatok hitel felvételének lehetőségei 2012. évtől jelentősen megváltoztak. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, 10. §. (1) bekezdése szerint: Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet.

## **2. KIADÁSOK**

A költségvetési-tervezet **kiadási fő összege 573.281.672.- forint** a melléklet szerinti jogcímeken és összegekben.

A működési kiadások tervezése során az önállóan működő költségvetési szervek elkészítették elemi költségvetéseiket, melyek részletesen tartalmazzák a tervezett 2023. évi kiadásokat. A Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény előírja, hogy a gyermekétkeztetést az önkormányzat valamely intézménye útján, vagy vásárolt szolgáltatás keretében látja el. Korábbi Képviselő-testületi döntés következtében a gyermekétkeztetést is vásárolt szolgáltatás útján biztosítja önkormányzatunk.

Külön elemi költségvetést készít Rimóc Község Önkormányzata, a Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal, és a Rimóci Nyulacska Óvoda.

**A foglalkoztatottak személyi juttatásokon** belül a bérek, kötelező juttatások tervezése a jogszabályi kötelezettségekből eredő kifizetésekkel megemelve történt. (jubileumi jutalmak, minimálbér növekedés).

Engedélyezett létszámkeret az alábbiak szerint alakul:

Rimóc Község Önkormányzata:

Megnevezés	Fő	Munkaidő (óra/nap)
Önkormányzati jogalkotás	2	8
Zöldterületgazdálkodás	1	8
Gyerekétkeztetés	2	8
Biztos Kezdet Gyerekház	2	8
Védőnő	1	8
Közművelődés	1	8
Közutak fenntartása	1	4
Pékség	2	8
Temető	1	4
Közmunkaprogram	50	8
<b>Összesen</b>	<b>63</b>	

Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal:

Megnevezés	Fő/Rimóc	Fő/Nagylóc	Létszámkeret	Munkaidő (óra/nap)
Jegyző	1	0	1	8
Aljegyző	0	1	1	8
Ügyintéző	4	5	9	8
<b>GYED/GYES</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Összesen</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	

Rimóci Nyulacska Óvoda:

Megnevezés	Támogatott Fő	Munkaidő (óra/nap)	Megnevezés
Vezető óvónő	1	8	Vezető óvónő
Vezető-helyettes óvónő	0	8	Vezető-helyettes óvónő
Óvónő	1,5	8	Óvónő
Dajka	2	8	Dajka
Pedagógiai asszisztens	2	8	Pedagógiai asszisztens
<b>Összesen</b>	<b>6,5</b>		<b>Összesen</b>

**Külső személyi juttatásoknál** a választott tisztségviselők juttatásai, az egyszerűsített foglalkoztatás keretében foglalkoztatottak, a megbízási jogviszony keretében foglalkoztatottak, külső fejlesztő pedagógusok juttatási kerültek betervezésre.

**A személyi juttatás összesen** Rimóc Község Önkormányzatánál 109.334.110.- Ft, a Rimóci Közös Önkormányzati Hivatalnál 56.072.150.- Ft, a Rimóci Nyulacska Óvodánál 29.768.599.- Ft értékben került betervezésre.

A **munkaadókat terhelő járulékok** a jogszabályban meghatározott mértékben kerültek betervezésre.

A **dologi kiadások** során az előző évi teljesítés adatokból indultunk ki.

A **működési célú pénzeszköztadást** a korábbi évekhez hasonlóan önkormányzati társulások által ellátott feladatokhoz terveztünk.

**Beruházások** közé került betervezésre: belterületi útfelújítás; temető kerítés felújítása, óvoda épület korszerűsítése.

Az intézmények működési költségeinek további csökkentésére jelen állapotok szerint nem látunk reális lehetőséget, mivel abban az esetben működésük ellehetetlenülne.

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendelet tervezetét a melléklet szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kérem, hogy a rendelet megalkotásához szükséges döntéseket meghozni és javaslatokat megadni szíveskedjenek.

Rimóc, 2023. február 1.

Szabó Vilmos



## Rimóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2023. (II. 9.) önkormányzati rendelete

### Rimóc Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről (tervezet)

Rimóc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése, valamint a 109. § (6) bekezdése alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjából fakadó eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, Rimóc Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

#### A rendelet célja

##### 1. §

A rendelet célja Rimóc Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) 2023. évi költségvetési - mint az önkormányzat gazdálkodási alapja - egyensúlyának, és a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása. Az e rendeletben meghatározott bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig - a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

#### A rendelet hatálya

##### 2. §

A rendelet hatálya az Önkormányzatra és az általa fenntartott és irányított költségvetési szervekre terjed ki.

#### A költségvetés bevételei és kiadásai

##### 3. §

(1) Rimóc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2023. évi összesített költségvetésének bevételi és kiadási fő összegét **573.281.672 Ft**-ban határozza meg, az 1. melléklet és 2. melléklet szerint.

- a) tárgyévi költségvetés bevételi főösszege: **461.895.838 Ft**
- b) tárgyévi költségvetés kiadási főösszege: **452.469.057 Ft**
- c) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: **9.716.015 Ft**
- d) irányító szerv alá tartozó költségvetési szervek támogatása: **111.096.600 Ft**
- e) előző évi pénzmaradvány igénybevétele: **28.519.173 Ft**
- f) kiadás főösszeg: **573.281.672 Ft**
- g) bevételi főösszeg: **573.281.672 Ft**

(2) A Képviselő-testület a Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését a 3. melléklet szerint **75.166.212 Ft** bevétellel és **75.166.212 Ft** kiadással állapítja meg. A kiadási előirányzaton belül:

- a) a személyi juttatások **56.072.150 Ft**-ban
- b) a munkaadókat terhelő járulékok **7.552.230 Ft**-ban
- c) a dologi kiadások **11.541.832 Ft**-ban kerültek megállapításra.

(3) A Képviselő-testület a Rimóci Nyulacska Óvoda 2023. évi költségvetését a 4. melléklet szerint **48.076.066 Ft** bevétellel és **48.076.066 Ft** kiadással állapítja meg. A kiadási előirányzaton belül:

- a) a személyi juttatások **30.652.478 Ft**-ban
- b) a munkaadókat terhelő járulékok **3.923.488 Ft**-ban
- c) a dologi kiadások **13.500.100 Ft**-ban kerültek megállapításra.

### **Az Önkormányzat bevételei**

#### **4. §**

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését az 1. melléklet a 2. melléklet a 3. melléklet és a 4. melléklet tartalmazza.

(2) A működési, felhalmozási bevételek részletezését szervezetenként az 1. melléklet a 2. melléklet a 3. melléklet és a 4. melléklet tartalmazza.

### **Az Önkormányzat kiadásai**

#### **5. §**

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési szerveinek működési kiadásait - a kiemelt előirányzatonkénti részletezést is tartalmazva – valamint az intézményi támogatásokat az 1. melléklet a 2. melléklet a 3. melléklet és a 4. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat és a költségvetési szerveinek felújítási és felhalmozási kiadásait feladatonként részletezve az 1. melléklet a 2. melléklet a 3. melléklet és a 4. melléklet tartalmazza.

(3) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. A tervezett hiány finanszírozása hitellel történik, illetve pályázatot kell benyújtani kiegészítő támogatás elnyerésére.

### **A forráshiány finanszírozásának kezelése**

#### **6. §**

(1) A Képviselő-testület jogosult, hogy a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. számú mellékletének II. 5. 2.1.5. pontja alapján a rendkívüli önkormányzati támogatást igényeljen, amennyiben az Önkormányzat működőképessége veszélybe kerülne.

(2) Az Önkormányzat és intézményei pénzeszközeit a TAKARÉKBANK Zrt-nél vezetett költségvetési bankszámlán kezelik.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert hogy az esetleges forráshiány finanszírozása érdekében az alábbi intézkedéseket fogantartsa:

- 1. Minden lehetséges eszközzel biztosítani kell az Önkormányzati követelések lejárt határidejű és esedékes követelések haladéktalan beszedését.
- 2. A folyamatban lévő beruházások zökkenőmentes megvalósítása, az új létesítmények működésének biztosítása, valamint a működési célt szolgáló pályázatokban vállalt kötelezettségek teljesítése és támogatási szerződés betartása a kötelezettségvállalás 5 éves időszakájában.
- 3. Pályázatok széles körű kihasználása minden területen.

4. A közfoglalkoztatás maximális kihasználása az elvégzendő feladatokhoz.
5. A költségvetésben megtervezett, de nem kötelező feladatok finanszírozását időarányosan a pénzügyi lehetőségek függvényében kell biztosítani.
6. Átgondolt, szigorú takarékos gazdálkodás érvényesülése minden területen.
7. Anyag- és tárgyi eszköz beszerzéseknél a legkedvezőbb beszerzési források megkeresése.
8. Kötelezettségvállalás, átutalás és kifizetés csak a polgármester jóváhagyása mellett történhet.

### **Céltartalék**

#### **7. §**

Az Önkormányzat a pénzügyi helyzetére tekintettel általános tartalékot nem tud megállapítani.

### **Költségvetési létszámkeret**

#### **8. §**

A Képviselő-testület az Önkormányzat és az Önkormányzat költségvetési szervei engedélyezett létszámkeretét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Rimóc Község Önkormányzata: 63 fő [63 fő teljes] az 5. melléklet szerint.
- b) Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal 13 fő [13 fő teljes munkaidős] a 6. melléklet szerint.
- c) Rimóci Nyulacska Óvoda 7 fő [6 fő teljes munkaidős, 1 fő részmunkaidős ] a 7. melléklet szerint.

### **A 2023. évi költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **9. §**

(1) A költségvetés gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat és a költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.

(4) A polgármester a pótelőirányzatról a Képviselő-testületet legalább negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet Képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen tájékoztatja. A Képviselő-testület ennek alapján a költségvetési rendeletet a negyedévet követő soros ülésen, de legkésőbb a 2023. évi zárszámadási rendelet-tervezet Képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen módosítja.

(5) Az intézmények vezetőinek negyedévenként – a negyedévet követő hó 20. napjáig felül kell vizsgálni a költségvetésüket abból a célból, hogy a tervezett előirányzaton belül nincs-e feladatmaradás, és amennyiben a feladatmaradás kimutatható, annak zárolásáról -tartalékba helyezésétől- gondoskodni kell.

(6) Az önálló költségvetési szerv kiemelt előirányzatain belül a felhasználási kötöttségű előirányzatok maradványán kívül a költségvetési szervet az előirányzat maradvány nem illeti meg, a pénzmaradvány elszámolásakor ez elvonásra kerül.

(7) Az Önkormányzat a költségvetési évet követő két év várható előirányzatait, valamint a költségvetési év folyamatait és áthúzódó hatásait a gazdasági előrejelzéseket figyelembe véve állapítja meg.

## 10. §

(1) A szűkös pénzügyi lehetőségek miatt az Önkormányzat költségvetési szervének vezetője, a megállapított béralapból, intézményi döntéssel csak a Képviselő-testület 2023. évi költségvetésében meghatározott bérelőirányzat nagyságáig vállalhat kötelezettséget.

(2) A Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselői tekintetében az illetményalap a 2023. évben **46.380 Ft.**

(3) A közszolgálati tisztviselők cafeteria juttatásának kerete **1.718.750.- Ft.**

(4) Költségvetési törvényben előírt adatszolgáltatási kötelezettség valódiságáért a költségvetési szerv vezetője felelős. Az éves költségvetési beszámolóban történő elszámolásnál, illetve annak ellenőrzése során feltárt visszafizetési kötelezettségek az intézményt terhelik.

## 11. §

(1) A nehéz pénzügyi helyzet miatt a finanszírozást az alábbi rangsor szerint kell teljesíteni:

- a) az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátása
- b) vis maior helyzet elhárítása.

(2) Újabb feladat ellátására csak rendkívüli esetben kerülhet sor, a végrehajtáshoz szükséges forrás biztosításával.

(3) A nem tervezett, többletbevételek - a forráshiány nagyságáig - a forráshiány összegét csökkentik, terhükre többletkiadás nem vállalható.

(4) Munkabérfizetés legkésőbb a hónap 5. napján esedékes.

## 12. §

A polgármester jogosult az átmenetileg szabad pénzeszköz pénzintézetnél a bank által biztosított legkedvezőbb kamatfeltételekkel történő lekötésére.

### **A pénzmaradvány megállapítása, elszámolása és felhasználása**

## 13. §

(1) A pénzmaradvány megállapítására, elszámolására és felhasználására vonatkozóan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 155. § szakaszában foglaltak szerint kell eljárni.



(2) A költségvetési szerv pénzmaradványát az éves beszámoló készítésekor állapítja meg. A képviselő-testületi előterjesztésben a pénzmaradvány keletkezésének okát a szakmai és gazdálkodási tevékenység végrehajtásának elemzésével be kell mutatni.

(3) A kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány megállapítására vonatkozóan az Ávr. 155. § szakaszában foglaltakat kell alkalmazni és a zárszámadási rendelet mellékletében kell bemutatni. A zárszámadási rendelet pénzmaradvány megállapításáról szóló mellékletében foglaltak szerint kimutatott, kötelezettséggel nem terhelt, szabad pénzmaradvány felhasználásáról az Ávr. 155. § szakaszában kapott felhatalmazás alapján a Képviselő-testület dönt. A költségvetési szerv a pénzmaradványt a jóváhagyást követően használhatja fel.

### **Az önkormányzati biztos**

#### **14. §**

(1) Ha az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át vagy a 2 millió forintot, haladéktalanul kötelesek a polgármestert írásban tájékoztatni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester önkormányzati biztos kijelölését kezdeményezi. Az önkormányzati biztost a Képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon közzé teszi.

(3) Az önkormányzati biztos tevékenységével kapcsolatos költségek az Önkormányzatot terhelik, annak fedezetét az Önkormányzat költségvetésében kell biztosítani.

(4) Amennyiben az (1) bekezdésben foglalt jelzéstől számított 20 napon belül a Képviselő-testület nem ülésezik, a polgármester köteles az önkormányzati biztos kijelöléséről gondoskodni, s ezen intézkedéséről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni.

### **Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodása**

#### **15. §**

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, hatékonyság, takarékoság és eredményesség elvét érvényesíteni.

(2) Pénzügyi fedezet, előirányzat hiányában a költségvetési szerv vezetője az önkormányzatot pénzügyileg érintő kötelezettséget nem vállalhat, feladat végrehajtását nem kezdheti el.

(3) Az önkormányzati költségvetési szervek pénzkölcsönt, hitelt nem vehetnek fel.

#### **16. §**

Az önkormányzati pályázatokról és azok önrészenek mértékéről a Képviselő-testület külön határozattal dönt.

#### **17. §**

(1) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetve következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az Önkormányzat

költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a Képviselő-testület soron következő ülésén be kell számolnia.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

### **Záró rendelkezések**

#### **18. §**

(1) A rendelet normáit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Az átmeneti gazdálkodás adatai a rendeletben szerepelnek.

#### **19. §**

Ez a rendelet 2023. február 12-én lép hatályba.

Rimóc, 2023. február 9.

Szabó Vilmos  
polgármester

Rózsavölgyi Tibor  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Rimóc, 2023. február 9.

Rózsavölgyi Tibor  
jegyző





























## 2. Finanszírozási bevételek (az adatok Ft-ban)

Rovat megnevezése	Rovat száma	Start helyi	Start Mezőgazdaság	Hosszabb távú Közmunka	2023. évi állami normatíva megelőlegezése	Egyéb pénzmaradvány		Összesen
							900020	
Eelőző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	24 393 685	28 756 961	20 000 000	9 716 015	28 519 173	900020	111 385 834
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>24 393 685</b>	<b>28 756 961</b>	<b>20 000 000</b>	<b>9 716 015</b>	<b>28 519 173</b>		<b>111 385 834</b>























központi költségvetési szervek (K506)	0	2 629 708	0	- 10 936 073
ebből: társulások és költségvetési szervei (K506)	-	-	-	-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179 +...+188) (K512)	-	2 629 708	-	1 803 023
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	-	-	-	-
Egyéb működési célú kiadások (=121 +126+127+1	-	-	-	3 700 000







A Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése

1. Költségvetési kiadások (az adatok Ft-ban)

	Rimóc	Nagylóc	Összesen
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	24 831 600	27 841 800	52 673 400
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	0	0
Végkielégítés (K1105)	0	0	0
Jubileumi jutalom (K1106)	0	0	0
Béren kívüli juttatások (K1107)(Cafetéria)	781 250	937 500	1 718 750
Közlekedési költségtérítés (K1109) (bérlet, gépkocsi térítés)	400 000	150 000	550 000
Egyéb költségtérítések (K1110) (bankszla térítés)	100 000	100 000	200 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)(szabadság, betegszabadság, szemüveg ktg hozzájárulás)	400 000	400 000	800 000
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	26 512 850	29 429 300	55 942 150
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	80 000	50 000	130 000
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	80 000	50 000	130 000
<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>26 592 850</b>	<b>29 479 300</b>	<b>56 072 150</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>3 548 421</b>	<b>4 003 809</b>	<b>7 552 230</b>
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)			0
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)			0
ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékos jellegű kötelezettségek (K2)			0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)			0
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	20 000	20 000	40 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	953 386	0	953 386
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	973 386	20 000	993 386
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 300 000	410 000	1 710 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	110 000	0	110 000
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 410 000	410 000	1 820 000
Közüzemi díjak (K331)	3 850 000	0	3 850 000
Villamos energia	800 000		
Gázdíj	3 000 000		
Víz és csatorna	50 000		
Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	160 000		160 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000		300 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) (földkönyv, rendszergazgai tevékenység)	180 000		180 000

Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) (bankktg, riasztó, postaktg, tűz és munkavédelem, szakvizsga, Orvosi alkalmassági, )	1 000 000	500 000	1 500 000
Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 490 000	500 000	5 990 000
Kiküldetések kiadásai (K341)	50 000		50 000
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	50 000		50 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 139 314	251 100	2 390 414
Egyéb dologi kiadások (K355) ( közjegyzői díj, kerekítés)	298 032		298 032
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 437 346	251 100	2 688 446
<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>10 360 732</b>	<b>1 181 100</b>	<b>11 541 832</b>
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	0	0
<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>40 502 003</b>	<b>34 664 209</b>	<b>75 166 212</b>

## 2. Finanszírozási bevételek (az adatok Ft-ban)

Megnevezés	Rimóc	Nagylóc	Összesen
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	436 811	0	436 811
Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	436 811	0	436 811
Központi irányító szervei támogatás önkormányzaton belül	<b>2 803 342</b>	<b>1 736 600</b>	4 539 942
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	37 261 850	32 927 609	70 189 459
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	40 502 003	34 664 209	75 166 212
<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>40 502 003</b>	<b>34 664 209</b>	<b>75 166 212</b>

## A Rimóci Nyulacska Óvoda 2023. évi költségvetése

## 1. Költségvetési kiadások (az adatok Ft-ban)

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	30 180 679
Közlekedési költségátérítés (K1109)	100 000
Egyéb költségátérítések (K1110)	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	180 000
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	30 460 679
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	191 799
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	191 799
<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>30 652 478</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>3 923 488</b>
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	10 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	500 000
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	510 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	170 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	80 000
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	250 000
Közüzemi díjak (K331)	8 900 000
Villamos energia	2 500 000
Gázdíj	6 000 000
Víz és csatorna	400 000
Bérelti és lízing díjak (>=38) (K333)	70 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	200 000
Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	400 000
<b>Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)</b>	<b>9 870 000</b>
Kiküldetések kiadásai (K341)	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 870 100
Egyéb dologi kiadások (K355)	0
Különbőféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 870 100
<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>13 500 100</b>
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0
<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>48 076 066</b>

## 2. Finanszírozási és működési bevételek (az adatok Ft-ban)

Megnevezés	
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	384 486
Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	384 486
Központi, irányító szervei támogatás (B816) Önkormányzati hozzájárulás	
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	47 691 580
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	48 076 066
<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>48 076 066</b>



5. melléklet az 1/2023. (II. 9.) önkormányzati rendelethez

**Rimóc Község Önkormányzata engedélyezett létszámkeret 2023.**

Megnevezés	Fő	Munkaidő (óra/nap)
Önkormányzati jogalkotás	2	8
Zöldterületgazdálkodás	1	8
Gyerekétkeztetés	2	8
Biztos Kezdet Gyerekház	2	8
Védőnő	1	8
Közművelődés	1	8
Közutak fenntartása	1	4
Pékség	2	8
Temető	1	4
Közmunkaprogram	50	8
Összesen	63	

**Rimóci Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámkeret 2023.**

Megnevezés	Fő/Rimóc	Fő/Nagylóc	Létszámkeret	Munkaidő (óra/nap)
Jegyző	1	0	1	8
Aljegyző	0	1	1	8
Ügyintéző	4	5	9	8
GYED/GYES	1	1	2	8
Összesen	6	7	13	

**Rimóci Nyulacska Óvoda engedélyezett létszámkeret 2023.**

Megnevezés	Támogatott Fő	Munkaidő (óra/nap)
Vezető óvónő	1	8
Vezető-helyettes óvónő	0	8
Óvónő	1,5	8
Dajka	2	8
Pedagógiai asszisztens	2	8
Összesen	6,5	

### Végső előterjesztői indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése szerint a rendelet Rimóc Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetésének - mint az önkormányzat gazdálkodási alapjának - egyensúlyát, és a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodását biztosítja. A jogszabályban meghatározott bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig - a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

<b>Rendelettervezet címe:</b>	Rimóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2023. (II.9.) önkormányzati rendelete Rimóc Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről			
<b>Rendelettervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Gazdasági, költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
Nincs	Az önkormányzat gazdálkodásának alapidokumentuma. Teljes egészében meghatározza a 2023-mas év pénzügyi tevékenységét.	Nincs	Az adminisztratív terhe a korábbi évekhez hasonló mértékű	Nincs
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b> jogszabályi kötelezettsége minden önkormányzatnak költségvetési rendelet alkotása.				
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b> törvényességi felügyeleti eljárás Rimóc Község Önkormányzatával szemben, átmeneti gazdálkodási szabályok alkalmazása.				
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b> A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.				